

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа села Шелканово
муниципального района Бирский район Республики Башкортостан**

ПРИНЯТО
на заседании
Совета школы
Протокол № 3
от 15.01.2015 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Школьной Думы
обучающихся
Протокол № 4
от 14.01.2015 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
родительского
комитета
Протокол № 4
от 14.01.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ
с. Шелканово
 Султанбаева С.М.
Приказ № 09-О от 15.01.2015 г.



**Правила
приёма граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования**

1. Общие положения

- Настоящие Правила определяют порядок приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа села Шелканово МБОУ СОШ с. Шелканово (далее -ОО), реализующее образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Порядок приёма граждан на обучение по общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования науки Российско Федерации от 22.01.2014 г. №32;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015;

- Порядком и условием осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующим уровня и направленности приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177;

- Устав МБОУ СОШ с. Шелканово;

1.2. Настоящие Правила приняты на заседании Совета Школы с учетом мнения учащихся, родителей (законных представителей)

1.3. В ОО принимаются граждане, имеющим право на получение начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. Школа обеспечивает приём граждан, имеющих право на получение общего образования

- Порядок приёма граждан на обучение по общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015;

- Порядком и условием осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующим уровня и направленности приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177;

- Устав МБОУ СОШ с. Шелканово;

1.2. Настоящие Правила приняты на заседании Совета Школы с учетом мнения учащихся, родителей (законных представителей)

1.3. В ОО принимаются граждане, имеющим право на получение начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. Школа обеспечивает приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за ОО (далее-закреплённые лица).

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закреплённой территории, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема. В случаях, если школа закончила прием всех детей, проживающих на закреплённой территории, раньше 30 июня, прием в первый класс детей, не проживающих на закреплённой территории, может быть начат раньше.

2.3. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение года.

2.4. До начала приема в школе приказом назначается ответственный за прием.

2.5. Приказ, указанный в пункте 2.4 правил размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.6. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

– информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта по закрепленной территории;

– сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля;

– примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

– форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;

– форма заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ и образец ее заполнения (Приложение 3)

– дополнительная информация по текущему приему.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой (Приложения 4, 6)

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3.3. При приеме детей на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством.

3.4. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения 6 лет 6 месяцев,

осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.7. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.8. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации

3.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.10. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления

3.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Форма заявления утверждается директором школы до начала приема заявлений в первый класс (Приложение 1).

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего

личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством.

4.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

4.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

4.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России (виза – в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

4.6. Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством, представляют документы, подтверждающие их право.

4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.9. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.10. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.11. Ответственный при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.12. Ответственный при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении в первый класс. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении в первый класс, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.13. При приеме заявления должностное лицо ответственное за прием знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.14. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.13, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

Подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством.

4.15. Ответственный за прием осуществляет регистрацию заявления (Приложение 7) о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации) и документов в журнале приема заявлений, о чем совершеннолетним поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних выдается расписка (Приложение 2) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов.

Иные заявления, подаваемые вместе с заявлением о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявлением о зачислении в порядке перевода из другой организации), включаются в перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью школы. Заявление на изучение родных языков регистрируется в журнале (Приложение 8)

4.16. Заявление о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.17. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные законодательством. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

4.18. На каждого зачисленного на обучение по общеобразовательным программам, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

5. Правила приема граждан для получения среднего общего образования

5.1. Комплектование десятых классов ОО проводится, как правило, с 20 июня текущего года из числа лиц, получивших аттестат об основном общем образовании.

5.2. Лица, окончившие девятый класс ОО, принимаются в десятый класс ОО в заявительном порядке (Приложение 5)

Учащиеся из других общеобразовательных организаций принимаются на свободные места в ОО с учетом нормативной наполняемости.

5.3. При приеме в ОО на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно к документам, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил, представляют выданный ему аттестат об основном общем образовании.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

6.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

6.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте МБОУ СОШ с. Шелканово

Зачислить в _____ класс

Приложение 1

Директору

МБОУ СОШ с. Шелканово

(Ф.И. О. директора)

Родителя (законного представителя)

фамилия _____

ИМЯ _____

ОТЧЕСТВО _____

место регистрации (жительства)

СЕЛО _____

УЛИЦА _____

ДОМ _____ КВ _____

ТЕЛЕФОН _____

ПАСПОРТ _____

ВЫДАН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

В _____ класс _____

Число, месяц, год рождения ребенка _____

Место рождения ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец _____

(фамилия, имя, отчество)

Телефон _____

Мать _____

(фамилия, имя, отчество)

Телефон _____

Место жительства ребенка и родителей (законных представителей)

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся

ознакомлен(а) _____ (подпись ФИО)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном статьёй 6 ч.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____ (подпись ФИО)

Дата _____

Подпись _____

Рег. № _____ Дата _____

Принял: _____ (подпись ФИО)

Приложение 2

Расписка

в получении документов при приеме заявления в _____ класс

на 20__ - 20__ уч.г. МБОУ СОШ с. Шелканово

от гр. (Ф.И.О.) _____

в отношении ребенка (Ф.И.О.) _____ г.р.

регистрационный № _____

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

Заявление о приёме в первый класс	
-----------------------------------	--

Копия свидетельства о рождении ребенка	
Справка о регистрации по месту жительства ребенка	

Консультацию и справочную информацию по приему можно получить по тел. 3-84-14, на официальном сайте школы.

Дата _____

Документы принял

(Ф.И.О. должностного лица, ответственного за приём документов)

М.П.

Приложение 3

Директору _____

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу:

Заявление

На основании статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка,

(Ф.И.О.)

на 20 _____ - 20 _____ годы изучение родного (_____) языка как предмета.

Дата _____

Подпись _____

Рег. № _____ Дата _____

Принял: _____ (подпись ФИО)

Приложение 4

Директору

МБОУ СОШ с. Шелканово

(Ф.И.О. заявителя, полностью)

_____,
проживающего (ей) по адресу:

заявление

На основании статей 14, 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу организовать для моего ребенка _____ (Ф.И.О. полностью), обучающегося _____ класса, изучение предметов части, формируемой участниками образовательных отношений.

1) _____

2) _____

Дата _____

Подпись _____

Приложение 5

Директору

МБОУ СОШ с. Шелканово

(Ф.И. О.директора)

Родителя (законного представителя)

фамилия _____

имя _____

отчество _____

место регистрации (жительства)

село _____

улица _____

дом _____ кв _____

телефон _____

паспорт _____

выдан _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего сына (мою дочь)

(фамилия, имя, отчество),

родившегося « ____ » _____ 20 ____ г., место рождения

Место жительства ребенка

в 10 класс МБОУ СОШ с. Шелканово

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

(подпись ФИО)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном статьей 6 ч.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ О персональных данных

_____ (подпись ФИО)

Дата _____

Подпись _____

Рег. № _____ Дата _____

Принял: _____ (подпись ФИО)

Приложение 6

Директору _____

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. заявителя)

_____,

проживающего(ей) по адресу: _____

Заявление

На основании статей 14, 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам прошу организовать для моего ребенка, учащегося _____ класса,

_____ (Ф.И.О.), обучение предметов в
20____ - 20____ учебном году на следующих языках:

[illegible]

Дата _____

Подпись _____

Приложение 7

Журнал регистрации заявлений о приёме в школу

№ п. п	Дата обра- щени я в ОУ	Регис- трацион ный номер	Ф.И.О. родителей (законных представителе й)	К л а с с	ФИО обучающегося, дата рождения	Адрес мест а реги стра ции обуч ающ егося	Перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями)_				Подпись лица, принявшего о заявление
							заяв лен ие род ител ей	коп ия сви дет ель ств а о ро жд ени и	свид етел ьств о о реги стра ции по мест у жит ельс тва	пр оч ие до ку ме нт ы	

Приложение 8

Журнал регистрации заявлений на изучение родных языков

Регист рацион ный номер	Дата	Ф.И.О. родителя (законного представите ля)	ФИО обучающегося	Язык изучения	Подпись лица, принявшего заявление